



COMUNE DI LONGANO

REGIONE MOLISE	PROVINCIA DI ISERNIA
GEMELLATO CON LA CITTA' DI BRIDGEPORT – PENNSYLVANIA - USA	
C.a.p. 86090 – Cod. Fiscale 90000650946 – Part.Iva 00089890946 – Tel-Fax 0865-57135	

COPIA

DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 14 DEL 16-03-2019

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER FOTOCOPIATRICE A NOLEGGIO - C.M.C.
INFORMATICA SRL - CIG. Z02279B6DC

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO DOTT.SSA MEZZANOTTE FELICETTA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che il Comune ha in dotazione una fotocopiatrice a noleggio dalla cartoleria Fantozzi da Isernia;

CHE i costi sostenuti negli ultimi anni sono stati elevati rispetto al servizio offerto, infatti negli ultimi tempi la fotocopiatrice da tempo non funzionante, nonostante i continui protesti verbali è stata sostituita solo di recente, con una ancora più obsoleta che emana un cattivo odore, nocivo per la salute dei dipendenti;

CHE con nota n. 706 del 26/02/2019 è stata fatta disdetta del servizio a partire dal 1 aprile 2019;

RICHIAMATO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 in materia di "*Lavori, servizi e forniture in economia*" che prevede la possibilità di affidamento diretto per le forniture e i servizi entro i limiti di spesa di € 40.000,00;

CHE sono stati contattati diversi fornitori in zona per il noleggio o l'acquisto di una fotocopiatrice e da un indagine di mercato è risultato più conveniente il preventivo inviato dalla ditta C.M.C. Informatica con sede ad Isernia in Via Umbria – P.I 00960520948;

CHE per il momento è intenzione procedere al noleggio della fotocopiatrice come da preventivo inviato con nota, assunta al prot. n. 971 del 16/03/2019, rinnovabile annualmente salvo disdetta;

RITENUTO necessario provvedere all'impegno di spesa per il noleggio annuale della fotocopiatrice proposta;

DATO che risultano ancora in corso i termini per la conclusione del procedimento;

DATO che la sottoscritta, in qualità di Responsabile del Servizio, risulta anche Responsabile del Procedimento, non essendo stato possibile nominare altro responsabile dell'istruttoria a causa dell'assenza in organico di personale all'uopo assegnato;

ATTESA la propria competenza ai sensi del Decreto del Sindaco n. 6 del 30/07/2014 prot. n. 1920 di individuazione dei Responsabili dei Servizi adottato ai sensi dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. n. 267/2000 e del combinato disposto degli art. 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 125, comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO lo Statuto Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D. Lgs. N. 267/2000

D E T E R M I N A

DI AFFIDARE ai sensi dell'art. 26 e 2 del D. Lgs. 50/2016 alla Ditta C.M.C. Informatica srl con sede legale in Isernia, Via Umbria, il servizio di noleggio, di n. 1 fotocopiatrice multifunzione (come da preventivo) per il periodo di un anno rinnovabile tacitamente, salvo disdetta da effettuare almeno 15 giorni prima;

DI DARE atto che la Ditta è stata individuata previo confronto concorrenziale tra gli operatori economici della zona presenti nel MEPA;

DI PERFEZIONARE l'acquisto con le modalità e nelle forme previste nel MEPA;

DI IMPEGNARE per il noleggio della fotocopiatrice alla Ditta C.M.C. Informatica srl da Isernia Via Umbria - P. I. l'importo annuale di euro 828,00 + iva;

IMPUTARE la spesa all'int. 1.01.08.03 - 00 (Cap. n. 5311) del Bilancio corrente in corso di approvazione;

DI DARE atto che la liquidazione avverrà con separato atto e dietro presentazione trimestrale di regolare fattura;

DARE ATTO che il presente atto può essere impugnato innanzi al TAR entro 60 giorni e può essere proposto ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, in alternativa;

PUBBLICARE il presente atto all'Albo Pretorio on-line, per quindici giorni consecutivi;

PRECISARE che, con la pubblicazione della presente determinazione sul sito web istituzionale del Comune si considerano assolti gli obblighi di trasparenza di cui al D.Lgs. 14/03/2013, n. 33.

TRASMETTERE copia della presente al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

La presente determinazione è approvata e sottoscritta

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.TO DOTT.SSA MEZZANOTTE FELICETTA

SERVIZI FINANZIARI:

In relazione al disposto di cui all'art. 153 del DL.vo 18 agosto 2000 n. 267 T.U.E.L. appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria relativa al presente atto.

Longano lì 16-03-2019

IL RESPONSABILE
F.TO DOTT.SSA MONACO MARIA

La presente determinazione, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.TO CETRONE BERNARDO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Longano lì 16-03-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT.SSA MEZZANOTTE FELICETTA