COPIA **DELIBERAZIONE N. 10**

Pubblicato all'Albo Pretorio

lì 14/03/2019

n. ro Registro

COMUNE DI LONGANO

PROVINCIA DI ISERNIA

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Piano Triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture e degli immobili ad uso abitativo e di servizio" triennio 2019- 2021, art. 2 commi 594-599 della legge 24 dicembre 2007 n. 244 – provvedimenti.

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **QUATTORDICI** del mese di **MARZO** dalle ore 15:30 alle ore 16:10 in continuazione nella sala delle adunanze.

Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente ordinamento delle autonomie locali vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

	PRESENTI	ASSENTI
DITRI Antonio	X	
CARANCI KATIA	X	
DI FRANCESCO Antonio	X	
	---	---
TOTALI	**3**	**0**

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale dott.ssa Lucia Guglielmi la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco dott. Antonio Ditri assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO in particolare l'art. 2, commi da 594 a 599, della legge 24.12.2007, n. 244, che impone alle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di adottare piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche, **che corredano le stazioni di lavoro** nell'automazione d'ufficio;
- **delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;**
- dei beni immobili **ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali**;
- di circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature **di telefonia mobile** ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

TENUTO CONTO che, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa sopra richiamata:

- nei casi in cui gli interventi esposti nel Piano triennale implichino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso Piano sia corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici (comma 596);
- le amministrazioni pubbliche devono trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente (comma 597);
- suddetti piani devono essere resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del d.lgs. 165/2001 e dall'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale (d.lgs. 82/2005) (comma 598);

DATO ATTO che, il Comune non dispone di beni mobili ed immobili indicati nell'art.2, comma 594, lett. a), b), e c) della suddetta legge n. 244/2007;

CONSIDERATO che, pertanto, l'Ente non è tenuto alla predisposizione del piano triennale per la razionalizzazione dell'utilizzo di tali beni;

VISTO l'inventario dei beni mobili del Comune;

VISTO l'inventario dei beni immobili del Comune;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante: "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto Comunale;

ACQUISITO il parere favorevole sulla regolarità tecnica del presente atto reso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. N. 267/00 e riportato nel presente atto;

Con voti favorevoli unanimi palesemente e legalmente espressi;

DELIBERA

Per i motivi in premessa specificati, che qui si intendono integralmente richiamati

DI DARE ATTO che, per quanto riguarda la consistenza degli immobili, delle autovetture e della dotazione strumentale informatica, la relativa consistenza è contenuta negli inventari comunali;

DI DARE ATTO che non disponendo:

- di dotazioni informatiche a corredo delle stazioni di lavoro nell'automazione di ufficio, la gestione elettronica della documentazione, il potenziamento dei servizi on-line nonché della telefonia fissa;
- di autovetture di servizio, con esclusione di quelle in dotazione alla Polizia Municipale ed alla Protezione Civile;
- di beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

il Comune non è tenuto alla predisposizione del Piano Triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture e degli immobili ad uso abitativo e di servizio" triennio 2019-2021, redatto ai sensi dell'art. 2 commi 594-599 della legge 24 dicembre 2007 n. 244;

DI INVITARE, in ogni caso, tutti i Responsabili di servizio a porre la massima attenzione alla razionalizzazione della spesa necessaria alla gestione dei beni in dotazione nel triennio;

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con separata e successiva votazione favorevole unanime, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D. Lgs. N. 267/00 data l'urgenza del rispetto della scadenza del termine per l'approvazione del bilancio previsionale.

PARERE DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI art. 49, D. Lgs. 18.08.00 n. 267.

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE
IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA
F.to mar.llo Bernardo Cetrone

F.to geom. Gaetano Di Cicco

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to dott. Antonio Ditri

IL SEGRETARIO
F.to dott.ssa Lucia Guglielmi

****

ATTESTAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione:

è stata pubblicata all'albo pretorio comunale il 14/03/2019 per rimanervi 15 gg consecutivi.

è stata comunicata ai capigruppo consiliari in data 14/03/2019 con lettera prot. n. 916 ai sensi dell'art. 125, D. Lgs. 18.08.00.

è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Lì 14/03/2019

IL SEGRETARIO
F.to dott.ssa Lucia Guglielmi

La presente è copia conforme all'originale.

Lì 14/03/2019

COMUNE DI LONGANO
PROVINCIA DI ISERNIA

IL SEGRETARIO
dott.ssa Lucia Guglielmi