

**COPIA**

**DELIBERAZIONE N. 34-2014**

**pubblicato all'Albo Pretorio**

**li 23.9.2014**

**n. ro Registro \_\_\_\_\_**

# **COMUNE DI LONGANO**

**PROVINCIA DI ISERNIA**

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: A.S. 2014/2015 - Mensa scolastica Scuola Materna Longano e Trasporto alunni Istituto San Pietro Celestino Isernia – Direttiva al Responsabile del Servizio.**

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **NOVE** del mese di **SETTEMBRE** alle ore **12.00** nella sala delle adunanze.

Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente ordinamento delle autonomie locali vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

	<b>PRESENTI</b>	<b>ASSENTI</b>
DITRI Antonio	X	
CARANCI Katia	X	
SELLECCHIA Cristian Domenico	X	

**3**

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale avv. Lucia **GUGLIELMI** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco dott. Antonio **DITRI** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**PREMESSO** che il comune gestisce direttamente il servizio della mensa nella Scuola Materna operante nel territorio comunale;

**RILEVATO** pertanto che si rende necessario provvedere alla fornitura dei generi alimentari e delle carni indispensabili per il funzionamento del servizio per l'anno scolastico 2014/2015 nonché come richiesto per le vie brevi dall'Istituto, all'acquisto di beni mobili necessari alla buona esecuzione delle attività scolastiche al fine di consentire le attività formative;

**RICHIAMATO** il proprio atto n. 62 del 10.9.2013 avente ad oggetto: "A.S. 2013/2014 - Mensa scolastica Scuola Materna Longano e Trasporto alunni Istituto San Pietro Celestino Isernia – Direttiva al Responsabile del Servizio" e **RITENUTO** di poter adottare apposito atto di indirizzo per l'anno scolastico 2014/2015;

**PREMESSO** altresì che il comune gestisce anche il servizio di trasporto scolastico;

### CONSIDERATO

- che questo Ente, per la frequenza degli alunni presso l'Istituto Scolastico San Pietro Celestino di Isernia, intende fornire la disponibilità del trasporto oltre che dei bambini residenti anche dei bambini non residenti sia a richiesta degli altri enti limitrofi previo accordo economico con i medesimi, sia a richiesta dei singoli nuclei familiari per il trasporto degli alunni non residenti le cui abitazioni sono collocate sulla strada sulla quale viene effettuato il tragitto dello scuolabus;
- che per il trasporto degli alunni non residenti le cui abitazioni sono collocate sulla strada sulla quale viene effettuato il tragitto dello scuolabus occorre statuire l'importo del contributo mensile a carico dei singoli nuclei familiari;

**VISTI** lo Statuto Comunale, il Regolamento per l'acquisto di beni del Comune, il D. Lgs. n. 267/2000 ed il D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.;

**RITENUTO** opportuno provvedere in merito ;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli sulla regolarità tecnica e contabile dei Responsabili di Servizio resi ai sensi dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000 sulla corrispondente proposta deliberativa e riportati nel presente atto;

**CON VOTI FAVOREVOLI UNANIMI** palesemente e legalmente espressi

## DELIBERA

**PROVVEDERE** alla fornitura di generi alimentari e di carni per il funzionamento della mensa nella Scuola Materna per l'anno scolastico 2014/2015 con decorrenza dalla prima data utile nonché all'acquisto di beni mobili necessari alla buona esecuzione delle attività scolastiche al fine di consentire le attività formative;

**CONFERMARE**, per l'A.S. 2014/2015, i costi e le modalità di riscossione come stabiliti con la propria deliberazione n. 29/2012 e confermati con la propria deliberazione n. 62/2013, ovvero in euro 2,25 iva compresa, indipendentemente dal reddito ISEE, il costo del singolo buono pasto per il servizio mensa scolastica ed euro 1,50 iva compresa per le famiglie con due o più figli iscritti alla scuola materna, e **DARE ATTO** che si procede alla riscossione su c/c postale intestato al Comune del costo dei buoni mensa da prelevare presso gli uffici comunali competenti;

**PROVVEDERE** altresì al trasporto degli alunni, e **STABILIRE** l'importo del contributo mensile a carico dei singoli nuclei familiari per il trasporto degli alunni non residenti le cui abitazioni sono collocate sulla strada sulla quale viene effettuato il tragitto dello scuolabus nella somma di €. 20,00;

**DEMANDARE** al Responsabile dei servizi scolastici l'adozione degli atti consequenziali il presente deliberato;

**DARE ATTO** che la spesa per i generi alimentari e le carni è prevista all'intervento n. 1.04.05.02 00 (Cap. n. 1416), la spesa per l'autocontrollo alimenti è prevista all'intervento n. 1.04.05.03 00 (Cap. n. 1400), la spesa per i beni mobili è prevista all'intervento n. 1.04.05.02 00 (Cap. n. 5390) del bilancio 2013 e verranno imputate a in conto dodicesimi esercizio provvisorio con idonea previsione nel bilancio previsionale in corso di predisposizione;

**DICHIARARE**, data l'urgenza di porre in essere gli adempimenti consequenziali contestualmente all'apertura dell'orario scolastico, la presente deliberazione con separata unanime favorevole votazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U. n. 267/2000.

**PARERE DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI** art. 49, D. Lgs. 18.08.00 n. 267.

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE  
IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA  
f.to dott.ssa Mezzanotte Felicetta

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE  
IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE  
f.to dott. Ditri Antonio

---

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, co. 4°, D. Lgs. 18.08.00 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
f.to dott. Ditri Antonio

---

Il presente verbale viene così sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
f.to dott. Antonio Ditri

**IL SEGRETARIO**  
f.to avv. Lucia Guglielmi

\*\*\*\*\*

**ATTESTAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione:

è stata pubblicata all'albo pretorio comunale il 23.9.2014 per rimanervi 15 gg consecutivi.

è stata comunicata ai capigruppo consiliari in data il 23.9.2014 con lettera prot. n. 2352 ai sensi dell'art. 125, D. Lgs. 18.08.00.

è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

**Lì 23.9.2014**

**IL SEGRETARIO**  
f.to avv. Lucia Guglielmi

---

È copia conforme all'originale.

**Lì 23.9.2014**

**IL SEGRETARIO**  
avv. Lucia Guglielmi