COMUNE DI LONGANO

REGIONE MOLISE	PROVINCIA DI ISERNIA
GEMELLATO CON LA CITTA' DI BRIDGEPORT – PENNSYLVANIA - USA	
C.a.p. 86090 – Cod. Fiscale 90000650946 – Part.Iva 00089890946 – Tel-Fax 0865-57135	

COPIA

DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

UFFICIO VIGILANZA

N. 8 DEL 09-02-2013

OGGETTO: ACQUISTO STAMPATI E CARTELLE PER UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO CETRONE BERNARDO

AREA III
SERVIZIO VIGILANZA

Determinazione n. 7/2013
Oggetto: ACQUISTO STAMPATI ED ALTRO MATERIALE DI CONSUMO PER L'UFFICIO DI POLIZIA MUNICIPALE.-
CIG:
°°°

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che l'art. 195, comma 3, del Decreto Legislativo 30/04/1992, n. 285 (nuovo Codice della Strada) prevede l'aggiornamento biennale delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dal Codice della strada;
- che con Decreto Interministeriale del Ministro della Giustizia, in concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e con il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti sono stati stabiliti gli adeguamenti che trovano applicazione a partire dal 1 gennaio 2013;
- che il suddetto Decreto ha assoggettato all'adeguamento biennale anche le norme con sanzioni amministrative pecuniarie che non erano state comprese nel precedente aggiornamento del 2010, non essendo a quella data ancora decorso un biennio dalla loro entrata in vigore;
- che il suddetto Decreto ha individuato, inoltre, una serie di norme con sanzioni amministrative pecuniarie introdotte o modificate nel Nuovo Codice della Strada per effetto della Legge 15 luglio 2011, n. 111, della Legge 22 marzo 2012, n. 33, della Legge 24 marzo 2012, n. 27 e della Legge 4 aprile 2012, n. 35, che non sono soggette al citato adeguamento non essendo ancora decorso un biennio dalla loro entrata in vigore;

RITENUTO, pertanto, necessario dotare l'Ufficio di Polizia Municipale di un prontuario delle infrazioni al Codice della Strada aggiornato;
CONSIDERATO che l'Ufficio di Polizia Municipale necessita, altresì, dei seguenti stampati e cartelli:

- 5 cartelli removibili in plexiglass divieto di sosta e transito;
- 2 rotoli di nastro segnaletico rifrangente;
- 10 cartellini invalidi modello Europeo;

VISTO il preventivo trasmesso dalla Grafiche Gaspari s.r.l. relativo alla fornitura dei suddetti articoli:
RITENUTI congrui i prezzi praticati, per un totale di € 92,00 oltre iva 21% (€ 111,32);
VISTO l'art. 4, lett. d) del Regolamento Comunale per l'Esecuzione in Economia di Lavori, Beni e Servizi, che ammette il ricorso alle procedure di spesa in economia per acquisto di libri, riviste, giornali e pubblicazioni di vario genere per un importo fino a 1.000 euro;
VISTO, altresì, l'art. 4, lett. k) del Regolamento Comunale per l'Esecuzione in Economia di Lavori, Beni e Servizi che ammette il ricorso alle procedure di spesa in economia acquisto di cancelleria, stampati per ufficio, pratiche predisposte da case editrici specializzate, ecc, per un importo fino a 300 euro;
VISTO infine, l'art. 4, lett. g) del Regolamento Comunale per L'Esecuzione in Economia di lavori, beni e servizi, che ammette il ricorso alle procedure di spesa in economia per acquisto di lavori di stampa, tipografia, litografia per un importo fino a 1000,00 euro;
VISTO il Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario sulla Regolarità contabile e sulla copertura finanziaria della spesa;

DETERMINA

- per le motivazioni espresse in narrativa, di procedere all'acquisto dei seguenti articoli presso la Grafiche Gaspari srl di Marciano di Romagna:

n. 1 Prontuario CDS aggiornato ……..…….	€ 18,50;
n. 5 cartelli removibili e riutilizzabili in Plexiglass indicanti divieto di sosta e transito ……	€ 20,00;
n. 2 rotoli di nastro segnaletico stradale rifrangente …….	€ 36,00;
n. 10 cartellini invalidi modello europeo ……..	€ 17,50
Totale …….	€ 92,00
Iva 21% ……..	€ 19,32
Totale con Iva ……	€ 111,32

- di impegnare, a tal fine, la somma di € 111,32, con imputazione all'intervento n. 1.03.01.02-00, cap. 5452, del Bilancio di Previsione 2013 in via di predisposizione – Gestione Provvisoria - che dispone di sufficiente capienza;
- di pubblicare la presente all'Albo Pretorio on line per la durata di gg. 15.

La presente determinazione è approvata e sottoscritta

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.TO CETRONE BERNARDO

SERVIZI FINANZIARI:
In relazione al disposto di cui all'art. 153 del DL.vo 18 agosto 2000 n. 267 T.U.E.L. appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria relativa al presente atto.

Longano lì 09-02-2013

IL RESPONSABILE
RAG. CETRONE BERNARDO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Longano lì 09-02-2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CETRONE BERNARDO